**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**КИНГИСЕППСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# 4 июля 2024 года № 25/115

# **О распределении обязанностей между членами территориальной избирательной комиссии Кингисеппского муниципального района**

Для организации работы территориальной избирательной комиссии Кингисеппского муниципального района, руководствуясь пунктом 9 статьи 26 Федерального закона от 12.06.2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

 Территориальная избирательная комиссия Кингисеппского муниципального района **постановляет:**

1. Распределить обязанности между членами территориальной избирательной комиссии Кингисеппского муниципального района в следующем порядке:

1.1. **Колмогорова Е.В.** -председатель комиссии, осуществляет общее руководство комиссией; согласовывает проекты повесток заседаний комиссии; созывает заседания комиссии и председательствует на них; осуществляет контроль за реализацией решений комиссии; организует материально-техническое обеспечение деятельности комиссии, в том числе заключает гражданско-правовые договоры с привлеченными лицами; расходует денежные средства, выделенные комиссии в пределах утвержденной сметы расходов и в соответствии с принятыми решениями комиссии; выдает от имени комиссии доверенности; в период подготовки и проведения выборов координирует работу Государственной автоматизированной системы «Выборы»; обеспечивает на территории Кингисеппского муниципального района реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов всех уровней, правовым обучением участников избирательного процесса; представляет комиссию во взаимоотношениях с  Избирательной комиссией Ленинградской области, иными избирательными комиссиями, органами государственной власти и органами местного самоуправления, иными государственными органами, судом, правоохранительными органами, политическими партиями и общественными объединениями, средствами массовой информации, гражданами; вручает удостоверения избранным кандидатам; планирует и проводит обучающие семинары с УИК; выполняет другие обязанности в соответствии с действующим законодательством.

В **межвыборный период** организует работу по документационному обеспечению деятельности и делопроизводству комиссии в соответствии с инструкцией по делопроизводству территориальной избирательной комиссии (осуществляет прием, учет, регистрацию входящих документов; ведет учет и производит отправку исходящей корреспонденции; готовит проекты писем, справок и других документов; формирует дела в соответствии с номенклатурой дел); обеспечивает сохранность документов и передачу их в Избирательную комиссию Ленинградской области и архив; организует работу по повышению правовой культуры избирателей, в том числе планирует, организует и (или) участвует в мероприятиях по повышению правовой культуры молодых и будущих избирателей.

**1.2.** **Одинцова Т.Н.** - заместитель председателя комиссии, осуществляет полномочия председателя комиссии в случае его отсутствия или невозможности выполнения им своих обязанностей; в период избирательной кампании организует работу по контролю за целевым использованием бюджетных средств, выделенных нижестоящим избирательным комиссиям, комиссиям референдума; возглавляет Контрольно-ревизионную службу, образуемую при территориальной избирательной комиссии;  в период избирательной кампании, кампании референдума осуществляет контроль за соблюдением законодательства участковыми избирательными комиссиями, комиссиями референдума; возглавляет Экспертную комиссию территориальной избирательной комиссии; оказывает методическую и организационно - техническую помощь нижестоящим избирательным комиссиям; организует перспективное и текущее планирование деятельности комиссии; участвует в организации работы по обучению организаторов выборов; обеспечивает подготовку семинаров для членов участковых комиссий; организует работу по приемке документов от нижестоящих комиссий после подведения итогов голосования; по поручению председателя, обеспечивает передачу документов в архив осуществляет контроль за реализацией решений комиссии; контролирует ход выполнения планов работы комиссии.

**1.3. Петрова П.А.** - секретарь комиссии; в период избирательных компаний организует работу по документационному обеспечению деятельности и делопроизводству комиссии в соответствии с инструкцией по делопроизводству территориальной избирательной комиссии (осуществляет прием, учет, регистрацию входящих документов; ведет учет и производит отправку исходящей корреспонденции; ведет протокол заседания ТИК; готовит по указанию председателя проекты постановлений, писем, справок и других документов; формирует дела в соответствии с номенклатурой дел). Принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы комиссии; обеспечивает сохранность документов и передачу их в Избирательную комиссию Ленинградской области; обеспечивает подготовку заседаний, семинаров и совещаний комиссии, вносимых на их рассмотрение материалов; обеспечивает доведение решений и иных материалов комиссии до сведения членов комиссии, Избирательной комиссии Ленинградской области, участковых избирательных комиссий, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, политических партий и общественных объединений; направляет в средства массовой информации постановления комиссии; является секретарем Экспертной комиссии территориальной избирательной комиссии; ведет учет рабочего времени членов комиссии; оказывает методическую и организационно-техническую помощь нижестоящим избирательным комиссиям; выполняет поручения председателя комиссии; выполняет другие обязанности в соответствии с действующим законодательством.

**1.4.** **Зарифова М.В.** - член комиссии с правом решающего голоса, принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы комиссии; член контрольно- ревизионной службы; член экспертной комиссии; от имени комиссии участвует в жеребьевках в ИКЛО и в средствах массовой информации; выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии; осуществляет иные полномочия в соответствии с распределением обязанностей в комиссии в период выборных кампаний.

**1.5. Иваненко Е.Ю.** - член комиссии с правом решающего голоса, принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы комиссии; организует работу по контролю за соблюдением нормативов технологического оборудования, по передаче технологического оборудования участковым избирательным комиссиям; организует работу по рассмотрению обращений граждан осуществляет оказание правовой, методической, организационно-технической помощи УИК выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии; отвечает за рассмотрение жалоб (заявлений) на решения, действие (бездействие) нижестоящих комиссий и подготовку по ним проектов постановлений; возглавляет и организует работу рабочей группы по взаимодействию с правоохранительными органами; составляет протоколы об административных правонарушениях; по поручению председателя организует (по истечению сроков хранения) передачу документов комиссии на уничтожение; осуществляет иные полномочия в соответствии с распределением обязанностей в комиссии в период выборных кампаний.

 **1.6.** **Иващенко О.В.** - член комиссии с правом решающего голоса, принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы комиссии; по поручению председателя комиссии взаимодействует с политическими партиями и общественными объединениями по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов; организует подготовку текстов избирательных бюллетеней и согласование текстов избирательных бюллетеней с кандидатами, организует распределение избирательных бюллетеней, специальных знаков (марок) между участковыми комиссиями, пересчет бюллетеней при передаче их из типографии в территориальную избирательную комиссию, а в дальнейшем, в участковые избирательные комиссии; от имени комиссии участвует в жеребьевках в ИКЛО и в средствах массовой информации; выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии; осуществляет иные полномочия в соответствии с распределением обязанностей в комиссии в период выборных кампаний.

**1.7.** **Кызюров А.А.** - член комиссии с правом решающего голоса, возглавляет работу по контролю за использованием КСА ГАС «Выборы»; участвует в работе группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов; принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы комиссии; организует проверку достоверности сведений о кандидатах и подписных листов; осуществляет организацию по обучению и работе участковых избирательных комиссий с КОИБами (комплексами обработки избирательных бюллетеней); участвует в работе по приемке документов от нижестоящих комиссий после подведения итогов голосования; по поручению председателя, обеспечивает передачу документов в архив; в случае отсутствия секретаря комиссии выполняет его обязанности; выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии; осуществляет иные полномочия в соответствии с распределением обязанностей в комиссии в период выборных кампаний.

**1.8. Лукин М.Ю.** - член комиссии с правом решающего голоса, принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы комиссии; отвечает за выдачу печатей участковым избирательным комиссиям; член Экспертной комиссии; осуществляет взаимодействие с руководителями учреждений, где временно пребывают избиратели (больницы, следственный изолятор, центр социальных услуг); осуществляет проверку достоверности сведений о кандидатах и подписных листов; координирует работу по контролю за соблюдением участниками избирательных кампаний, кампании референдума порядка и правил ведения предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума; организует и осуществляет информирование избирателей о сроках  и порядке осуществления избирательных действий  в период избирательной кампании, кампании референдума; участвует в работе по контролю за использованием КСА ГАС «Выборы»; участвует в мероприятиях, связанных с применением средств видеонаблюдения и видеотрансляции, электронного голосования выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии; осуществляет иные полномочия в соответствии с распределением обязанностей в комиссии в период выборных кампаний.

**1.9. Фёдорова Д.В. -** член комиссии с правом решающего голоса, принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы комиссии; осуществляет проверку достоверности сведений о кандидатах и подписных листов; оказывает помощь секретарю комиссии при передаче участковым избирательным комиссиям первого экземпляра списка избирателей; выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии; осуществляет иные полномочия в соответствии с распределением обязанностей в комиссии в период выборных кампаний.

**1.10. Телюк Н.Ф.** -член комиссии с правом решающего голоса, принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы комиссии; участвует в организации работы по обучению организаторов выборов; отвечает за выдачу членам участковых избирательных комиссий удостоверений; участвует в разработке плана информационно-разъяснительной деятельности территориальной избирательной комиссии с избирателями, по повышению правовой культуре избирателей, в том числе участвует в планировании, организации мероприятий по повышению правовой культуры молодых избирателей; осуществляет взаимодействие с районными общественными организациями инвалидов по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов; осуществляет проверку достоверности сведений о кандидатах и подписных листов; участвует в работе по приемке документов от нижестоящих комиссий после подведения итогов голосования; выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии; осуществляет иные полномочия в соответствии с распределением обязанностей в комиссии в период выборных кампаний.

**1.11. Логунова М.Д. -** член комиссии с правом решающего голоса, принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы комиссии; член контрольно- ревизионной службы; отвечает в период избирательных кампаний за взаимодействие с ПАО «Сбербанк» по вопросам получения сведений об избирательных счетах кандидатов и опубликованием данных сведений в соответствии с действующим законодательством; осуществляет выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии; осуществляет иные полномочия в соответствии с распределением обязанностей в комиссии в период выборных кампаний.

2. Признать утратившим силу постановление Территориальной избирательной комиссии Кингисеппского муниципального района 02 ноября 2023 г. № 3/19 «О распределении обязанностей между членами территориальной избирательной комиссии Кингисеппского муниципального района».

3. При увеличении объема работы в комиссии или создаваемых при комиссии группах, к работе привлекается любой член территориальной избирательной комиссии Кингисеппского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комиссии Колмогорову Е.В.

5. Разметить настоящее постановление на сайте Территориальной избирательной комиссии Кингисеппского муниципального района Ленинградской области в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель

территориальной избирательной комиссии

Кингисеппского муниципального района Е.В. Колмогорова

Секретарь

территориальной избирательной комиссии

Кингисеппского муниципального района П.А. Петрова